

## Bijlage 3 Productbeschrijvingen

### Percelen/resultaatgebieden

#### 1 Sociaal en Persoonlijk functioneren

*Het resultaatgebied sociaal en persoonlijk functioneren draagt ertoe bij dat cliënten zelfredzaam kunnen participeren in een sociale leefomgeving. Ondersteuning is gericht op het (re)vitaliseren en onderhouden van een sociaal netwerk en omgeving, dat ondersteunend is bij maatschappelijke participatie (gericht op aspecten die niet in de cliënt gelegen zijn). Ondersteuning op dit resultaatgebied kan onder meer gericht zijn op:*

- *Het plannen en organiseren van dagelijkse activiteiten. Onder het plannen, aanleren en organiseren van de dagelijkse activiteiten vallen activiteiten zoals het nakomen van afspraken, het hebben van een gezond dag en nacht ritme, een gezonde levensstijl hebben;*
- *Het opbouwen en onderhouden van een sociaal netwerk, de (betekenisvolle) relaties met vrienden, familie, kennissen en mantelzorgers;*
- *Het hebben van gezonde relaties met de personen en gezinsleden met wie de cliënt een huishouden deelt. Het verlichten van de druk die de mensen in het steunsysteem ervaren in relatie tot de problematiek van de cliënt;*
- *Maatschappelijk herstel gericht op deelname in de maatschappij.*

Zoals in de inleiding aangegeven is het resultaatgebied Sociaal persoonlijk functioneren een breed resultaatgebied met overlap op de andere resultaatgebieden. In onderstaande alinea's wordt de afbakening weergegeven.

#### Afbakening Spf met Financiën

Betreft de vraag van de cliënt voornamelijk de communicatie met instanties (zoals de bewindvoerder) en/of vindt de cliënt het spannend om hier mee om te gaan? Dan wordt de ondersteuning geleverd vanuit Spf. Ervaart een client voornamelijk een ondersteuningsvraag op SPF vanuit gedrag (bijvoorbeeld moeite met communicatie instanties door snel boos worden, angst, etc.) dan valt dit onder SPF.

Betreft de vraag voornamelijk hulp bij de financiën (zoals in en uitgaven op orde krijgen), de administratie of het aanleren van deze taken? Dan wordt de ondersteuning vanuit het resultaatgebied financiën gegeven. Betreft de ondersteuningsvraag voornamelijk hulp bij administratie en financiën vanwege ontbreken van inzicht, vaardigheden en/of beperkte leerbaarheid, dan wordt ondersteuning vanuit het resultaatgebied financiën gegeven.

#### Afbakening Spf met Huisvesting

Betreft de vraag voornamelijk het omgaan met sociale contacten (binnen en buiten het gezin) en/of gedragsproblemen? Dan is hulp vanuit Spf logisch.

Betreft de vraag specifiek overlast gevend gedrag in de woonomgeving? Dan kan een (tijdelijke) indicatie via huisvesting worden afgegeven (veelal gecombineerd met een indicatie Spf of gezondheid). Denk hierbij aan problemen waarbij onder andere de burens en de woningstichting zijn betrokken.

### Afbakening Spf met Dagbesteding

Het aanleren en behouden van een dag/weekstructuur valt onder Spf (zoals een dag/nacht ritme opzetten, op tijd zijn voor afspraken, weekplanning maken en je eraan houden e.d.). Het betreft bij SPF het samen met de begeleider opzetten van een dag/weekstructuur en dit evalueren.

Het bieden van een dagstructuur (dus het volledig overnemen van de dagstructuur) valt onder dagbesteding.

Het toeleiden naar een passende dagbesteding (veelal in het voorliggend veld zoals vrijwilligerswerk of een nuttige activiteit) valt ook onder dagbesteding en zal (kortdurend) worden geïndiceerd in trede 4.

### Afbakening Spf met Gezondheid

Sociaal persoonlijk functioneren gaat over ondersteuning wat betreft leven, wonen en relaties. Gezondheid gaat over ondersteuning voor persoonlijke hygiëne en de gezondheid van cliënt.

## **2 Financiën**

*Ondersteuning in resultaatgebied Financiën richt zich op het creëren van overzicht en controle op een gezonde financiële huishouding. Ondersteuning binnen dit resultaatgebied kan onder meer gericht zijn op:*

- *Het op orde krijgen van de administratie;*
- *Het uitgavenpatroon in balans brengen waardoor schulden verminderen;*
- *Het genereren van inkomen dat aan de basisbehoeften voldoet;*
- *Het organiseren van adequaat financieel beheer;*
- *Het toeleiden naar voorliggende voorzieningen mbt de financiën (om stabiliteit te behouden).*

Een indicatie op het gebied financiën betekent dat er ondersteuning nodig is bij de financiën en/of de administratie. Het is een (tijdelijke) extra taak zoals bijvoorbeeld het toeleiden naar een vorm van financieel beheer (familie/formulieren brigade/schuld hulpmatje/budgetbeheer/bewindvoering e.d.), een overzicht krijgen van alle schulden/inkomsten en uitgaven, hulp bij het ordenen van de administratie, het aanleren om de administratie/financiën zelfstandig uit te voeren of het netwerk/voorliggend veld erbij betrekken zodat professionele hulp op het gebied van financiën niet meer nodig is.

### Afbakening Spf met Financiën

Betreft de vraag van de cliënt voornamelijk de communicatie met instanties (zoals de bewindvoerder) en/of vindt de cliënt het spannend om hier mee om te gaan? Dan wordt de ondersteuning geleverd vanuit Spf. Ervaart een cliënt voornamelijk een ondersteuningsvraag op SPF vanuit gedrag (bijvoorbeeld moeite met communicatie instanties door snel boos worden, angst etc.), dan valt dit onder SPF.

Betreft de vraag voornamelijk hulp bij de financiën (zoals in en uitgaven op orde krijgen), de administratie of het aanleren van deze taken? Dan wordt de ondersteuning vanuit het resultaatgebied financiën gegeven. Betreft de ondersteuningsvraag voornamelijk hulp bij administratie en financiën vanwege ontbreken van inzicht, vaardigheden en/of beperkte leerbaarheid, dan wordt ondersteuning vanuit het resultaatgebied financiën gegeven.

## **3 Huisvesting**

*Het resultaatgebied Huisvesting draagt ertoe bij dat cliënten een betaalbare en geschikte huisvesting hebben en kunnen houden. Hulp is onder meer gericht op een veilige, toereikende en (waar mogelijk) autonome huisvesting, die past bij de beperking die iemand mogelijk heeft. Ondersteuning binnen dit resultaatgebied kan onder meer gericht zijn op:*

- *Het ondersteunen bij het vinden van een geschikte/ gepaste woonruimte;*
- *Het aanleren van bewonersvaardigheden (goede omgang met burenen);*
- *Het niet geven van overlast;*
- *Het aanleren van vaardigheden om zelfstandig te kunnen wonen.*

Het aanleren van woonvaardigheden is in de breedste zin van het woord (onder andere de omgang met burenen, huishouden voeren, afval verwerken/scheiden, koken e.d.). Het aanleren van woonvaardigheden is een gerichte actie en betreft alleen cliënten die zelfstandig gaan wonen (vanuit onder andere het ouderlijk huis, beschermd wonen of een dakloze situatie). Daarnaast kan dit resultaatgebied (veelal tijdelijk) worden ingezet bij situaties waarbij uithuiszetting dreigt (bijvoorbeeld door overlast gevend gedrag in de woonomgeving), het mee zoeken naar een geschikte (huur)woning, het aanvragen van een urgentieverklaring, het bewoonbaar maken van de woning (zoals ondersteunen bij het regelen van de inrichting omdat iemand dit vanwege zijn beperking niet zelf kan overzien en nu bijvoorbeeld op de kale betonvloer woont) of hulp bij alle regelzaken omtrent een verhuizing.

Omvang trede 1: Maximaal 4 maanden om alles in gang te zetten mbt het regelen van huisvesting/opvang. Ook al is iemand na deze periode nog dakloos, trede 1 stopt na maximaal 4 maanden (tenzij er onvoorziene omstandigheden zijn waardoor een trede 1 noodzakelijk blijft).

#### Afbakening met Ondersteuning en regie bij het huishouden

Het tijdelijk overnemen en aanleren van de schoonmaaktaken en regie bij het voeren van een huishouden valt onder resultaatgebied Ondersteuning en regie bij het huishouden. Dit is bijvoorbeeld van toepassing in een situatie waarbij de echtgenoot nooit het huishouden heeft gedaan en zijn vrouw onlangs is overleden.

#### Afbakening Spf met Huisvesting

Betreft de vraag voornamelijk het omgaan met sociale contacten (binnen en buiten het gezin) en/of gedragsproblemen? Dan is hulp vanuit Spf logisch.

Betreft de vraag specifiek overlastgevend gedrag in de woonomgeving? Dan kan een (tijdelijke) indicatie via huisvesting worden afgegeven (veelal gecombineerd met een indicatie Spf of gezondheid). Denk hierbij aan problemen waarbij onder andere de burenen en de woningstichting zijn betrokken.

#### **4 Dagbesteding**

*Het resultaatgebied dagbesteding draagt ertoe bij dat cliënten op zinvolle wijze de dagen (kunnen) invullen met ondersteuning. Dagbesteding kent verschillende vormen van ondersteuning. Denk bijvoorbeeld aan groepsactiviteiten, maar ook het toe leiden naar vrijwilligerswerk of nuttige activiteiten. Ondersteuning binnen dit resultaatgebied kan onder meer gericht zijn op:*

- *Het ontwikkelen van de vaardigheden van de cliënt die de mogelijkheden om te participeren binnen de samenleving vergroot.*
- *Waar mogelijk de cliënt toeleiden naar voorliggende (arbeids)mogelijkheden.*
- *Het bieden van een dagprogramma/dagbesteding waaraan cliënten kunnen deelnemen als zij niet in staat zijn om zelfstandig hun dag in te vullen, waarbij het maximale uit de cliënt wordt gehaald.*
- *Het ontlasten van de mantelzorger.*

#### Afbakening andere wetgeving (onder andere)

- Participatiewet biedt hulp bij re-integratie voor alle inwoners die arbeidsmogelijkheden hebben.
- UWV voert re-integratie uit voor doelgroep Wajong, WW, ziekwet, gedeeltelijke Wia.
  - Wajong aanvraag gedaan na 1-1-2015 → dan activering via Wmo

- Wajong aanvraag gedaan **voor** 1-1-2015 → dan activering via UWV tenzij volledig arbeidsbeperkt (dan activering Wmo).

De zorgaanbieder bepaalt, samen met de cliënt, welke ondersteuning het meest geschikt is om de resultaten te bereiken.

Let op, cliënten die vanwege hun problematiek naar een specialistisch ontmoetingscentra gaan indiceer je niet op resultaatgebied dagbesteding maar betreft het losse product ontmoetingscentra (subsidie of indicatie).

#### Afbakening Spf met Dagbesteding

Het aanleren en behouden van een dag/weekstructuur valt onder Spf (zoals een dag/nacht ritme opzetten, op tijd zijn voor afspraken, weekplanning maken en je eraan houden e.d.). Het betreft bij SPF het samen met de begeleider opzetten van een dag/weekstructuur en dit evalueren.

Het bieden van een dagstructuur (dus het volledig overnemen van de dagstructuur) valt onder dagbesteding.

Het toe leiden naar een passende dagbesteding (veelal in het voorliggend veld zoals vrijwilligerswerk of een nuttige activiteit) valt ook onder dagbesteding en zal (kortdurend) worden geïndiceerd in trede 4.

Wordt er op de dagbesteding ook aan overige doelen gewerkt (zoals bijvoorbeeld het aangaan van sociale contacten, het op tijd aanwezig zijn of ventilerende gesprekken voeren) en aan het behouden, dan valt dit onder de indicatie dagbesteding.

In de treden omschrijving wordt het aantal dagdelen beschreven wat aan cliënten geboden wordt als dagprogramma. Hierbij is het overzicht als volgt: Trede 1 → 7-9 dagdelen, trede 2 → 5-6 dagdelen, trede 3 → 3-4 dagdelen, trede 4 → 1-2 dagdelen. We gaan uit van een gemiddelde groepsgrootte van 7 cliënten.

#### **5 Ondersteuning en regie bij het huishouden**

*Het resultaatgebied ondersteuning en regie bij het huishouden draagt ertoe bij dat cliënten verantwoord zelfstandig kunnen blijven wonen. Ondersteuning binnen dit resultaatgebied kan onder meer gericht zijn op:*

- *Het creëren en/of behouden van een gezonde, schone, veilige huishouding en op het zelfstandig kunnen voeren van regie;*
- *Het schoon en leefbaar houden van de dagelijkse gebruiksruimten, - zoals woonkamer, slaapkamer, toilet, keuken, badkamer en de gangen daarnaartoe -, en het beschikken over schone, draagbare en doelmatige kleding en schoon beddengoed;*
- *Het organiseren van het huishouden en de dagelijkse activiteiten die daarbij horen – zoals het verzorgen van boodschappen en maaltijden - en extra schoonmaaktaken ivm aanwezigheid van kinderen tot 12 jaar.*

De kindzorg (persoonlijke verzorging van een gezond kind tot 12 jaar) bij uitval van ouder(s) valt niet onder dit resultaatgebied en wordt op offertebasis ingekocht. De verantwoordelijkheid van de kindzorg ligt primair bij ouders/verzorgers, daarom is deze hulp altijd kortdurend, totdat ouder(s) een alternatieve oplossing hebben gevonden. Zie de productomschrijving van kindzorg voor extra informatie hierover.

Het tijdelijk overnemen **en** aanleren van de schoonmaaktaken en regie bij het voeren van een huishouden valt onder resultaatgebied 2. Dit is bijvoorbeeld van toepassing in een situatie waarbij een partner nooit het huishouden heeft gedaan en de andere partner onlangs is overleden.

Is er bij Ondersteuning en regie bij het huishouden sprake van een zeer uitzonderlijke situatie (ter beoordeling van de Wmo consulent), dan kan gemotiveerd (+/- 1 trede) afgeweken worden van de voorgeschreven trede.

**Beschermd thuis en ORH voor gemeenten Delft, Midden-Delfland en Westland**

Vanaf 1-1-2020 kan een nieuw product worden ingezet, beschermd thuis. Dit product komt voort uit de aanbesteding beschermd wonen en wordt vooralsnog door gemeente Delft (vanuit de functie centrumgemeente) geïndiceerd. In het product beschermd thuis zit GEEN ondersteuning bij het huishouden. Heeft een cliënt een indicatie voor beschermd thuis, maar ook moeite met het uitvoeren van de huishoudelijke taken, dan kan een indicatie voor ORH afgegeven worden. Let op, het component regie zit WEL in het product beschermd thuis, een indicatie ORH zal daarom (bijna) altijd een trede 3, 4 of 5 zijn.

Uitwerking extra huishoudelijke taken, bij trede 3

Uitgangspunt: Of er wel/niet sprake is van extra inzet van Wmo Orh ondersteuning, wordt bepaald door de Wmo consulent, die de eventuele extra taken beschrijft in het ondersteuningsplan en de passende trede vermeldt.

Bij onderstaande taken is er sprake van extra werk, waardoor een trede 4 of 5 niet meer voldoende is. Denk hierbij aan de volgende situaties:

Categorie	Taak	Mogelijke situatie
Zwaar werk	Extra stofzuigen	Aanwezigheid hulphond Allergieën in combinatie met ernstige longproblemen.
	2 <sup>de</sup> slaapkamer schoonmaken	Aanwezigheid van meer dan 2 volwassenen binnen één huishouden. Inwonende kinderen tussen de 12-18 jaar
	Extra schoonmaken badkamer	Besmettingsgevaar (corona- of norovirus, chemotherapie). <i>Alleen tijdens de actieve besmettingsperiode.</i>
	Extra bed verschonen	Ernstige incontinentie.
Licht werk	Extra stoffen	Allergieën in combinatie met ernstige longproblemen.
Boodschappen	Structurele overname boodschappen	
Extra was	Extra wassen van kleding en beddengoed	Zie hieronder alinea: 'Wanneer is er sprake van extra was'.

Externe factoren zoals een groot huis, een huis vol spullen, aanwezigheid van een huisdier worden in principe niet gezien als een extra taak waarvoor extra inzet vanuit de Wmo ondersteuning nodig is. Hierin heeft de cliënt een eigen verantwoordelijkheid.

Wanneer is er sprake van extra was (bron Nibud en normenkader):

Het meer dan één keer per dag verschonen van onderkleding, overhemden en T-shirts, of het dagelijks verschonen van de bovenkleding wanneer deze daadwerkelijk is vervuild. Het gaat hierbij nadrukkelijk niet om eenmalige 'ongelukjes' of het in de was doen zonder dat de kleding daadwerkelijk is 'vervuild', maar om een structureel verhoogde was frequentie. Het meer dan 1x per twee weken verschonen van het bed.

**6 Gezondheid**

*Het resultaatgebied gezondheid draagt ertoe bij dat cliënten noodzakelijke lichamelijke en/of geestelijke behandeling ontvangen. Daarnaast kan binnen dit resultaat gebied aandacht besteed worden aan de uitvoering van de persoonlijke hygiëne. Ondersteuning binnen dit resultaatgebied omvat onder andere:*

- Toeleiden naar behandeling
- Behandeltrouw zijn

- De verlengde arm van de behandelaar zijn

*Hulp bij persoonlijke hygiëne betreft ‘handen op je rug’ hulp, dus het (mondeling) aansturen van de cliënt. Hierbij is fysieke aanwezigheid van de begeleider vereist.*

Afbakening Spf met Gezondheid

Sociaal persoonlijk functioneren gaat over ondersteuning wat betreft leven, wonen en relaties. Gezondheid gaat over ondersteuning voor persoonlijke hygiëne en de gezondheid van cliënt.

## 7 Kortdurend verblijf

*Let op: bij het inkoopproces moet aandacht zijn voor aanbieders die kortdurend verblijf bieden voor (jong) volwassenen en ouderen; momenteel bestaat enkel aanbod voor mensen met dementie. Er is wel behoefte aan kortdurend verblijf ook voor andere doelgroepen. Pieter van Foreest biedt naast ‘mensen met dementie’, ook respijtzorg aan mensen met een lichamelijke beperking en lichte GGZ-problematiek.*

Perceel	7
Resultaat	<p>Kortdurend Verblijf draagt ertoe bij dat cliënten in een veilige omgeving kunnen vertoeven zodat de thuissituatie/de mantelzorger tijdelijk wordt ontlast. Ondersteuning binnen dit resultaatgebied kan onder meer gericht zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Het in groepsverband ondernemen van dagactiviteiten;</i></li> <li>• <i>Het in groepsverband toepassen van sociale vaardigheden;</i></li> <li>• <i>Het ontlasten van de thuissituatie;</i></li> <li>• <i>Permanent toezicht, gericht op:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Het bieden van fysieke zorg, zodat tijdig kan worden ingegrepen bij bijvoorbeeld valgevaar, en/of complicaties bij een ziekte. Verpleging hoort hier nadrukkelijk niet bij; hiertoe moet een aparte indicatie worden aangevraagd en dit loopt via de Zvw.</i></li> <li>2. <i>Het verlenen van zorg op frequente en/of ongeregelde tijden, omdat de cliënt zelf niet (meer) in staat is om hulp in te roepen;</i></li> <li>3. <i>Het preventief ingrijpen bij gedragsproblemen (voorkomen van escalatie en gevaar).</i></li> </ol> </li> </ul>
Indicatie	<p>Je indiceert het aantal etmalen dat voor een bepaalde periode wordt toegekend, aan de hand van het ondersteuningsplan en het zorgplan.</p> <p><i>Of er een maximum aan het aantal etmalen zit dat per jaar kan worden ingezet en wat dit maximum is, is verschillend per gemeente. Kijk hiervoor in je lokale wet- en regelgeving. De maximaal aaneengesloten in te zetten periode bedraagt vier weken. In uitzonderlijke gevallen kan in overleg met de toegangsorganisatie van deze maximale periode worden afgeweken.</i></p>
Opmerkingen	<p>Kortdurend verblijf omvat de huisvestingscomponent (logeren op locatie), de maaltijden, drinken en activiteiten, en het component zorg en verpleging, niet declarabel bij Zvw. Het gaat om kortdurend verblijf ter ontlasting van de mantelzorger.</p> <p>De aanbieder wijst een coördinator aan voor de verbinding met de Toegang H4/H5. De aanbieder is in staat om de afweging te maken of er sprake is van het bieden van respijtzorg in het kader van de Wmo. De aanbieder hanteert hierbij de afbakening met de Zorgverzekeringswet en de Wet langdurige zorg. Inschrijver benadert voor inzet van het product kortdurend verblijf actief de toegangsorganisatie om af te stemmen of sprake is van contra-indicaties die de inzet tegengaan. Hiervoor wordt een telefonisch onderzoek met de zorgaanbieder ingepland door de toegang.</p>

	<p>Als een cliënt gebruikt maakt van Kortdurend verblijf en ook een indicatie voor het Ontmoetingscentra heeft, kan in beginsel tijdens het verblijf geen gebruik worden gemaakt van het Ontmoetingscentra. Dat wordt dan gepauzeerd ivm de stapeling van ondersteuning.</p> <p>Wanneer zwaarwegende redenen bestaan die maken dat het toch nodig is de gebruikmaking van het Ontmoetingscentra niet te pauzeren en derhalve voort te zetten, dient de zorgaanbieder daartoe een gemotiveerd verzoek in bij de toegang. Door de toegang kan dan besloten worden een uitzondering te maken en deelname aan het ontmoetingscentra doorgang te laten vinden tijdens de periode van het Kortdurend verblijf.</p> <p>Qua groepsgrootte gaan we voor ondersteuning overdag uit van 7,5 cliënten en voor ondersteuning in de nacht (een wakende wacht) voor 28 cliënten.</p>
Mogelijke resultaten gekoppeld aan dit product:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uw mantelzorger is ontlast.</li> <li>• U onderneemt in groepsverband dagactiviteiten.</li> </ul>

### 8 Ontmoetingscentra

Perceel	8
Resultaat	<p>Ontmoetingscentra richten zich op ondersteuning van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• thuiswonende mensen met dementie, waarbij het netwerk sterk genoeg is om iemand nog thuis te laten wonen;</li> <li>• ouderen met verminderde regie door complexe chronisch somatische aandoeningen en - ouderen met verminderde regie door psychiatrische problematiek en</li> <li>• de ondersteuning van mantelzorgers.</li> </ul> <p>Het doel is om te leren omgaan met de aandoening, zo lang mogelijk mee te blijven doen aan de samenleving, zingeving ontnemen, overbelasting te voorkomen bij mantelzorgers en mensen langer verantwoord thuis te laten wonen. Middels de ontmoetingscentra moet een soepele overgang naar de Wlz mogelijk zijn zonder van locatie te hoeven veranderen. Er wordt gewerkt volgens de effectieve interventie (<a href="http://www.databankinterventies.nl/interventie-Ontmoetingscentra.html">http://www.databankinterventies.nl/interventie-Ontmoetingscentra.html</a>).</p> <p>Het gaat om een laagdrempelige voorziening waarbij naast H4/5 ook het zorgkantoor, huisarts, poli geriatrie, GGZ en casemanager verwijzer kan zijn. De ondersteuning vanuit ontmoetingscentra bestaat uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wenperiode en ondersteuning van de mantelzorger;</li> <li>• Kennismaken met het gebruik van de ontmoetingscentra.</li> </ul> <p>De kennismaking is tijdelijk, minimaal 3 en maximaal 6 weken en bedraagt 10 dagdelen. Tijdens de wenperiode worden maximaal 10 dagdelen voor 100% vergoed. De wenperiode kan ingaan vanaf het moment dat de melding Wmo-indicatie richting toegang is gedaan.</p> <p>Facturaties voor wendagen kunnen op een aparte iWmo-code plaatsvinden, alleen na indicatie OC. Het gebruik van het aantal wendagen is onderdeel van de beschikking OC. In de wenperiode kunnen geen reiskosten worden gedeclareerd.</p> <p>Reguliere deelname: Na indicatie door de H5, reguliere deelname aan de ontmoetingscentra op basis van een indicatie, aansluiten op de wenperiode.</p>

<p>Indicatie</p>	<p>De Wmo-consulent bepaalt na het onderzoek hoeveel dagdelen de cliënt naar het ontmoetingscentrum zal gaan. Bij aanvang van de indicatie worden 6 dagdelen toegekend, zodat het aantal mutaties (door de progressieve ziekte) op de indicatie tot een minimum beperkt worden. Als er structureel meer dan 6 dagdelen per week ondersteuning nodig is, wordt een hogere indicatie in principe alleen tijdelijk (maximaal 3 maanden) afgegeven. In deze 3 maanden kan worden uitgezocht of Wlz-zorg beter passend is. Een uitzondering op deze regel is de doelgroep psychiatrie.</p> <p>De ingangsdatum van indicaties is op z'n vroegst de datum waarop de aanbieder de aanvraag heeft ingediend.</p> <p>Indien noodzakelijk wordt het vervoer van en naar het ontmoetingscentrum geïndiceerd als cliënt en het sociaal netwerk dit niet zelf kunnen organiseren. <i>Tijdens de wenperiode zijn de reiskosten niet declarabel.</i></p> <p>Voor declaratie van de dagdelen en reiskosten gaat de zorgaanbieder uit van de geleverde dagdelen. Dit is op basis van weekplanning. Alleen de daadwerkelijk geleverde dagdelen (en de ongeplande No Show) worden in rekening gebracht.</p> <p>Ongeplande No Show betekent dat de cliënt zich niet voorafgaande aan deze week heeft afgemeld. De aanbieder onderneemt bij ongeplande No Show-actie richting cliënt en indien nodig ook richting de Toegang.</p> <p>Afmelding voorafgaand aan de komende week merken we aan als geplande No Show. Als de geplande No Show langer duurt dan vier weken neemt de zorgaanbieder contact op met de Toegang in verband met de gestelde indicatie.</p>
<p>Opmerkingen</p>	<p>Ontmoetingscentra zijn in beginsel bedoeld voor mensen met een lichte tot matig ernstige vorm van dementie die (nog) kunnen functioneren in de setting van het ontmoetingscentrum en hieraan plezier kunnen blijven.</p> <p>Ook voor andere groepen cliënten kan je het ontmoetingscentra indiceren (denk bijvoorbeeld aan cliënten met niet aangeboren hersenletsel die gerevalideerd zijn maar nog restverschijnselen hebben of ouderen met chronische stabiele psychiatrische problematiek). Van belang is dat de cliënt die specialistische ondersteuning nodig heeft die in het ontmoetingscentrum wordt geboden. Is er geen specialistische hulp nodig, maar zijn er wel problemen op het gebied van dagbesteding, dan is een indicatie op het resultaatgebied dagbesteding passend.</p> <p>Als er wordt getwijfeld of het ontmoetingscentrum (oc) passend is voor de cliënt, dan is er vooraf (telefonisch) contact tussen coördinator oc en medewerker toegang. Dit betreft hier vooral cliënten met psychosociale problematiek en verminderde regie (dit geldt voor maximaal 2% van de instroom). Binnen de wenperiode draagt de toegang er zorg voor de voorgestelde indicatie te beoordelen. Wanneer deze beoordeling niet binnen de 5 weken wenperiode tot stand komt, wordt de indicatie alsnog gegeven.</p> <p>Ter verduidelijking: de indicatiedatum moet aansluiten zodat er geen gat ontstaat tussen het einde van de wenperiode en de levering van de zorg.</p> <p>Elk ontmoetingscentrum wijst een coördinator aan, voor de verbinding met de Toegang H5. Bij inzet van de wenperiode meldt de coördinator bij de toegang voor de start.</p> <p>De groep met lichte psychosociale problematiek kan ook terecht in een voorliggende voorziening. (Niet alle gemeenten binnen H5 hebben hier al een dekkend alternatief qua omvang en qua problematiek).</p> <p>De volgende specialistische ondersteuning wordt geboden in het ontmoetingscentrum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Psychomotorische beweging;</li> <li>• Ondersteuning gegeven door een multidisciplinair team waar ook een psycholoog in opgenomen is;</li> <li>• Mantelzorgondersteuning;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persoonlijke verzorging.</li> </ul> <p>Het verstrekken van een warme maaltijd is onderdeel van de (integrale) ondersteuning (en wordt dus niet vanuit het aanvullende product maaltijdvoorziening geïndiceerd)</p> <p>Wennen is bedoeld om te onderzoeken of een ontmoetingscentrum (en eventueel een bepaalde locatie) passend is gezien de situatie.</p> <p>Alleen het ontbreken van sociaal contact is niet voldoende voor een indicatie OC. Als adviezen voor het opbouwen van sociaal netwerk/ activiteiten vanuit welzijn (DvE/ Vitis: ouderenadviseur) niet voldoende oplossing bieden zou eventueel een kortdurende indicatie SPF mogelijk kunnen zijn. De combinatie van het ontbreken van sociaal contact met cognitieve beperkingen zou dit wel kunnen zijn.</p> <p>Om richting te geven aan het al dan niet indiceren van een ontmoetingscentrum, wordt een indicatieve lijst met mogelijke scenario's opgesteld.</p> <p>Qua groepsgrootte gaan we uit van gemiddeld 5 cliënten.</p>
Mogelijke resultaten gekoppeld aan dit product:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uw mantelzorger is ontlast.</li> <li>• U heeft een passende dag invulling waarbij u specialistische ondersteuning wordt geboden.</li> <li>• U wordt geholpen in het bereiken van stabiliteit en/of u wordt begeleid bij de achteruitgang van het zelfstandig functioneren.</li> </ul>

### Aanvullende/specifieke producten

#### Maaltijdvoorziening

In te zetten bij aanbieders die gecontracteerd zijn voor resultaatgebied	5 (Ondersteuning en regie bij het huishouden) Los te indiceren product, dus niet koppelen aan een trede
Resultaat	Het bereiden en klaarzetten van een maaltijd (onder andere brood smeren en/of magnetron maaltijd opwarmen en/of koken en het klaarzetten van de maaltijd) en/of toezicht houden tijdens de maaltijd (erop toezien dat de maaltijd genuttigd wordt).
Indicatie	Tarief/indicatie per keer, per huishouden. Dus maximaal 3x per dag (= 21x per week). Geef in de beschikking het aantal maaltijden aan (of het aantal keer toezicht) dat in totaal per week wordt toegekend. Het betreft een indicatie per huishouden.
Opmerkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• U indiceert het daadwerkelijke aantal maaltijden dat per week moet worden overgenomen.</li> <li>• Toezicht op het gebruik van de maaltijd (in de gaten houden of de maaltijd wordt genuttigd) is onderdeel van dit product maaltijdvoorziening.</li> <li>• Het bereiden en klaarzetten van maaltijden voor kinderen tot 12 jaar valt onder resultaatgebied 5, trede 2 (ondersteuning en regie bij het huishouden, kindzorg).</li> </ul>

#### Vervoer

In te zetten bij aanbieders die gecontracteerd zijn voor resultaatgebieden	1, 2, 3, 4, 6 en perceel 7 en 8 Los te indiceren product, maar inhoudelijk gekoppeld aan het resultaatgebied (1, 2, 3, 4, 6 en perceel 7 en 8).
--	--

Resultaat	Het vervoeren van een persoon met of zonder rolstoel. Het vervoer is doelgericht naar een resultaatgebied en dit is iets anders dan bijvoorbeeld vervoer voor sociale contacten (daar zijn andere voorzieningen voor).
Indicatie	Tarief per dag, maximaal 5x per week (doordeweeks en/of in het weekend) .  Geef in de beschikking het aantal keer vervoer aan per week, dat wordt toegekend. Het vervoer wordt als 'plus' toegekend aan een (bestaande) indicatie binnen een resultaatgebied.
Opmerkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geef altijd aan of het vervoer <u>met of zonder rolstoel</u> betreft waarbij rolstoelvervoer betekent dat een cliënt gedurende de rit in zijn rolstoel blijft zitten. Stapt iemand uit de handbewogen rolstoel in een gewone stoel over, dan is het geen rolstoelvervoer maar 'standaard' vervoer. De rolstoel kan dan ingeklapt vervoerd worden.</li> <li>• Aanbieders moeten zelf het vervoer regelen en mogen de cliënt geen gebruik laten maken van de regiotaxi. In het zorgplan moet de zorgaanbieder aangeven hoe hij de cliënt naar de locatie vervoert. Staat in het zorgplan dat de aanbieder gebruik maakt van de regiotaxi dan wordt het zorgplan afgekeurd, anders betaalt de gemeente dubbel (de regio taxi wordt ook voor een gedeelte vanuit de gemeente gesubsidieerd). Bij problemen hierover contact opnemen met het contractteam. Zie bijlage 2 voor de contactgegevens.</li> </ul>

Niet acute geplande zorg buiten kantoortijden

In te zetten bij aanbieders die gecontracteerd zijn voor resultaatgebieden	1, 2, 3, 4, 5 en 6  Koppelen aan een trede binnen resultaatgebied 1, 2, 3, 4, 5 en 6 (kan aan elke trede binnen deze resultaatgebieden gekoppeld worden)
Resultaat	Het leveren van niet-acute en geplande zorg buiten kantoortijden
Indicatie	Het betreft tarief/inzet per maand en de zorg wordt als 'plus' toegekend aan een (bestaande) indicatie binnen een resultaatgebied en trede.
Opmerkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onder niet-acute zorg buiten kantoortijden verstaan we zorg die in de avonden of in het weekend geleverd wordt, bijvoorbeeld omdat de cliënt overdag werkt.</li> <li>• Kantoortijd betekent werken op doordeweekse dagen tussen 8.00 uur en 18.00 uur.</li> <li>• Omvang: Dit betreft een structurele inzet waarbij het merendeel van de begeleidingsmomenten buiten de kantoortijd plaats vindt. Dit product wordt niet toegekend als er incidenteel een afspraak buiten kantoortijd is.</li> <li>• Kwaliteitseis: De begeleiding buiten kantoortijd wordt geleverd door (één van) de vaste begeleider van cliënt.</li> </ul>

Wasverzorging

In te zetten bij aanbieders die gecontracteerd zijn voor resultaatgebied	5 (Ondersteuning en regie bij het huishouden) Koppelen aan een trede binnen resultaatgebied 5 (kan aan elke trede binnen dit resultaatgebied gekoppeld worden)
Resultaat	Het doen van de was (of een gedeelte van de was taken). Hieronder vallen de taken was in/uit de wasmachine halen, was in/uit de droger halen, was ophangen, was opvouwen, was opruimen.
Indicatie	Tarief/indicatie per maand, per huishouden. Geef de start en einddatum aan in de beschikking.
Opmerkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>U indiceert dit product als iemand de was niet meer zelf kan doen, het netwerk deze taak niet kan overnemen en er geen voorliggende wasvoorziening is (of de wasvoorziening niet geschikt is).</li> <li>Dit product wordt al 'plus' aan een trede Orh toegevoegd. Het kan aan elke trede Orh gekoppeld worden.</li> </ul>

Waakvlam bij financiën, huisvesting, dagbesteding en gezondheid

In te zetten bij aanbieders die gecontracteerd zijn voor resultaatgebieden	2, 3, 4 en 6, Los te indiceren product, maar inhoudelijk gekoppeld aan het resultaatgebied (2, 3, 4, en 6) met een aparte productcode per resultaatgebied.
Resultaat	Periodiek contact ten behoeve van nazorg door bekende begeleider ter voorkoming en het vroeg signaleren van terugval.
Indicatie	De toekenning van de waakvlamfunctie wordt bepaald door de toegang, dit zal veelal na een periode zijn van geïndiceerde ondersteuning, waarbij een vinger aan de polst wordt gehouden.  Waakvlam kan naast een langlopende indicatie worden ingezet. Dit is bijvoorbeeld het geval bij een waakvlam op financiën/en of huisvesting en een indicatie op Sociaal persoonlijk functioneren (trede 1 t/m 4).
Opmerkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gedefinieerd als gemiddeld 15 minuten inzet per week.</li> <li>Er kunnen meerdere waakvlammen tegelijk worden ingezet, maar één waakvlam per resultaatgebied.</li> <li>De inzet van de waakvlam moet ook beschreven worden in het zorgplan (met name hoe de aanbieder de waakvlam in gaat invullen).</li> <li>De waakvlam wordt geleverd door de vaste begeleider van cliënt</li> </ul>

Waakvlam bij Sociaal persoonlijk functioneren

In te zetten bij aanbieders die gecontracteerd zijn voor resultaatgebied I	1 (Sociaal persoonlijk functioneren) Los te indiceren product, maar inhoudelijk gekoppeld aan resultaatgebied 1 met een aparte productcode.
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Periodiek contact ten behoeve van (na)zorg door bekende begeleider.</li> <li>Voorkomen van en vroeg signaleren van terugval</li> <li>Cliënt kan zijn zelfredzaamheid en structuur behouden</li> <li>Cliënt kan met fysieke, emotionele en sociale levensuitdagingen om gaan.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cliënt heeft inzicht in zijn problematiek en probeert negatief gedrag te veranderen.</li> </ul>
Indicatie	<p>De toekenning van de waakvlamfunctie wordt bepaald door de toegang. Dit zal veelal na een periode van geïndiceerde ondersteuning zijn, waarbij een vinger aan de pols wordt gehouden. De waakvlam wordt geleverd door de vaste begeleider van cliënt.</p> <p>Door inzet van de waakvlam worden de resultaten zoals hierboven beschreven geborgd. De cliënt is al erg zelfstandig, maar heeft de zekerheid nodig dat hij in geval van problemen/nood zijn vaste begeleider kan contacten. Daarnaast wordt verwacht dat de begeleider periodiek contact met de cliënt onderhoudt om kleine acties uit te zetten/op te pakken indien dit nodig is en mogelijke terugval te signaleren.</p>
Opmerkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gedefinieerd als gemiddeld 20-25 minuten inzet per week.</li> <li>• De inzet van de waakvlam moet ook beschreven worden in het zorgplan (met name hoe de aanbieder de waakvlam in gaat invullen).</li> </ul>

Toeleiden naar passende dagbesteding

Aanbieders schrijven zich apart in voor dit product.	Los te indiceren product, maar inhoudelijk gekoppeld aan Dagbesteding trede 4.
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cliënt toeleiden naar een passende dagbesteding</li> </ul>
Indicatie	<p>Dit product valt inhoudelijk onder resultaatgebied dagbesteding trede 4, waarbij de nadruk ligt op het begeleiden van de cliënt naar een passende vorm van dagbesteding, veelal in het voorliggend veld zoals vrijwilligerswerk of een nuttige activiteit.</p> <p>Dit losse product is gecreëerd voor aanbieders die cliënten begeleiden naar een passende dagbesteding, maar geen dagbesteding op locatie bieden. Deze aanbieders kunnen zich niet inschrijven voor het resultaatgebied dagbesteding, waar het toeleiden naar dagbesteding in trede 4 verweven zit. Daarom is dit product ook apart beschreven.</p>
Opmerkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financiering middels zelfde tarief als Dagbesteding trede 4</li> <li>• Het product heeft een eigen productcode</li> <li>• Let op, je indiceert of dagbesteding trede 4, of dit losse product. Niet beide producten tegelijk.</li> </ul>

Kindzorg

In te zetten bij aanbieders die gecontracteerd zijn voor resultaatgebied	5 (Ondersteuning en regie bij het huishouden) Los te indiceren product, dus niet koppelen aan een trede
Resultaat	Het gaat om het tijdelijk overnemen van de reguliere verzorging van een gezond kind tot 12 jaar bij uitval van de ouder(s) en de afwezigheid van informele zorg en algemeen gebruikelijke voorliggende voorzieningen. Huishoudelijke taken in verband met de aanwezigheid van kinderen in het gezin, zoals schoonmaken box, slaapkamer kind e.d. vallen onder het resultaatgebied ORH.

Indicatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De zorg kan niet (geheel) door de andere ouder/verzorger dan wel het eigen netwerk/ informele zorg worden overgenomen. En er zijn geen algemeen gebruikelijke voorliggende voorzieningen aanwezig.</li> <li>• Er wordt vastgesteld wat aan ondersteuning nodig is en welke omvang in tijd. Voor de normtijden wordt het CIZ-protocol (Indicatiestelling hulp bij het huishouden 2006) gehanteerd. In uitzonderlijke gevallen is het mogelijk gemotiveerd van de normtijd af te wijken.</li> <li>• De indicatie is de maximale tijdsduur per week.</li> <li>• Het uitgangspunt is dat de zorgaanbieder Kindzorg levert op reguliere werkdagen. Alleen in uitzonderlijke situaties kan worden verlangd dat de zorgaanbieder Kindzorg 's avonds, in de weekenden en bij spoed levert.</li> <li>• Betreft tijdelijke ondersteuning voor de duur van maximaal 3 maanden en maximaal 40 uur per week.</li> </ul>
Opmerkingen	<p>Kindzorg kan bestaan uit de volgende ondersteunende taken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eten en drinken maken en geven</li> <li>• Naar en uit bed brengen/halen</li> <li>• Aankleden</li> <li>• Wassen en verschonen</li> <li>• Naar school/ kinderdagverblijf brengen en halen</li> <li>• Noodopvang/ toezicht</li> </ul> <p>De declaratie van de geleverde zorg is op basis van de daadwerkelijke levertijd per week tot het maximum van de indicatie.</p>

#### *Kader Kindzorg*

Het gaat om het tijdelijk overnemen van de reguliere verzorging van een gezond kind tot 12 jaar bij uitval van de ouder(s) en de afwezigheid van informele zorg en algemeen gebruikelijke voorliggende voorzieningen. Huishoudelijke taken in verband met de aanwezigheid van kinderen in het gezin, zoals schoonmaken box, slaapkamer kind e.d. vallen onder de resultaatmatrix ORH.

Kindzorg kan bestaan uit de volgende ondersteunende taken:

- Eten en drinken maken en geven
- Naar en uit bed brengen/halen
- Aankleden
- Wassen en verschonen
- Naar school/ kinderdagverblijf brengen en halen
- Noodopvang/ toezicht

Kindzorg is tijdelijke ondersteuning voor de duur van maximaal 3 maanden en maximaal 40 uur per week.

#### *Normtijden voor de ondersteunende taken*

Voor Kindzorg wordt gebruik gemaakt van de richtlijnen uit het CIZ-protocol, te weten het Protocol indicatiestelling Hulp bij het huishouden 2006.

#### *Indicatieproces en declaratie*

- Er is uitval van de verzorger/ ouder die niet door de andere ouder/verzorger kan worden overgenomen.
- Er is geen eigen netwerk dan wel informele zorg die de verzorging van het kind (deels) kan overnemen.
- Er zijn geen algemeen gebruikelijke voorliggende voorzieningen aanwezig.
- Ouder(s) zet z.s.m. in gang dat er ondersteuning komt vanuit eigen netwerk dan wel van de algemeen gebruikelijke voorzieningen.

- Hierna wordt vastgesteld wat er nog aan ondersteuning nodig is en welke omvang in tijd. Binnen het indicatieproces is er de mogelijkheid om gemotiveerd van de normtijd van de richtlijn af te wijken zodat maatwerk mogelijk is. Denk bijvoorbeeld aan verlengde brengen/halen tijd omdat de route naar school bovengemiddeld lang is.
- De indicatie is een maximale tijdsduur per week.
- Het uitgangspunt is dat de zorgaanbieder Kindzorg levert op reguliere werkdagen. Alleen in uitzonderlijke situaties kan worden verlangd dat de zorgaanbieder Kindzorg 's avonds, in de weekenden en bij spoed levert.
- De declaratie van de geleverde zorg is op basis van de daadwerkelijke levertijd per week tot het maximum van de gestelde indicatie.

#### *Gewenst niveau vaardigheden medewerker*

Het bieden van Kindzorg vraagt meer kennis en kunde van de huishoudelijke hulp, dan alleen het schoonmaken van de woning. Van een hulp wordt verwacht dat deze aantoonbare ervaring heeft in het verzorgen van en omgaan met kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar.

Het uitgangspunt is dat Kindzorg binnen de reguliere werktijden wordt geleverd en ORT niet van toepassing is.

#### *Normtijden*

Taak	Tijdsduur
Naar bed brengen/uit bed halen	10 min per keer per kind
Wassen en kleden	30 min per keer per kind
Eten en/of drinken geven	20 min per maaltijd
Babyvoeding (flesje/potje)	15 min per keer per kind
Naar school/crèche brengen/halen	15 min per keer per gezins
Luier verschonen	5 min per keer per kind

Als kinderen op hetzelfde tijdstip naar bed gaan, telt dat voor 1 keer en niet per kind. De frequentie is gerelateerd aan de leeftijd en ontwikkelingsfase van het kind.

Indien opvang noodzakelijk is: maximaal tot 40 uur per week gedurende maximaal 3 maanden.

Bijzonderheden: specifieke voorliggende voorzieningen voor opvang: zorgverlof, crèche, kinderopvang, buitenschoolse/tussen schoolse opvang, gastouder etc.